

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ : การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร
3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เปิดเสรีในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ : รับแจ้ง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง :
 - 1) พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522
6. ระดับผลกระทบ : บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา : พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 กฎกระทรวง
ข้อบัญญัติท้องถิ่นและประกาศกระทรวงมหาดไทยที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร
พ.ศ. 2522
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 5 วัน
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน	0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด	0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด	0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำนักคู่มือประชาชน 18/07/2015 17:28
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู 202 หมู่ที่ 7 ตำบลหนองคู อำเภอเมือง
ยโสธร จังหวัดยโสธร 35000 เบอร์โทรศัพท์ 045-756-825 / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

กรณีผู้ได้รับใบอนุญาตจะบอกเลิกตัวผู้ควบคุมงานที่ได้แจ้งชื่อไว้หรือผู้ควบคุมงานจะบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงานให้มีหนังสือแจ้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบในกรณีที่มีการบอกเลิกผู้ควบคุมงานผู้ได้รับใบอนุญาตต้องระงับการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตไว้ก่อนจนกว่าจะได้มีหนังสือแจ้งชื่อและส่งหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ให้แก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้ว

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ยื่นขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงานพร้อมเอกสาร	1 วัน	กองช่าง / องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	(องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู)
2)	การพิจารณาเอกสาร	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบ การขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงาน	2 วัน	กองช่าง / องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	(องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู)
3)	การตรวจสอบ	เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจสอบการดำเนินการตามใบอนุญาตว่าถึงขั้นตอนใด และแจ้งให้ผู้ขอเปลี่ยนผู้ควบคุมงานทราบ (น.1)	2 วัน	กองช่าง / องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	(องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	0	1	ฉบับ	(กรณีบุคคล ธรรมดา)
2)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	-	0	1	ชุด	(กรณีนิติบุคคล)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	สำเนาหนังสือที่ ได้แจ้งให้ผู้ควบคุม งานคนเดิมทราบ ว่าได้บอกเลิกมิให้ เป็นผู้ควบคุม งานแล้วพร้อม หลักฐานแสดง การรับทราบของ ผู้ควบคุมงานคน เดิม (แบบ น. 5)	-	0	1	ชุด	(กรณี ผู้ได้รับ ใบ อนุญาตหรือใบรับ แจ้งบอกเลิกผู้ควบ คุมงาน คนเดิม และแจ้งชื่อผู้ควบ คุมงานคนใหม่)
2)	หนังสือแสดง ความยินยอม ของผู้ควบคุมงาน คนใหม่ตามมาตรา 30 วรรคสอง (แบบ น. 7)	-	1	0	ชุด	(กรณี ผู้ได้รับ ใบ อนุญาตหรือใบรับ แจ้งบอกเลิกผู้ควบ คุมงาน คนเดิม และแจ้งชื่อผู้ควบ คุมงานคนใหม่)

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
3)	สำเนาใบอนุญาต ก่อสร้าง ดัดแปลง รั้ว ถอนหรือเคลื่อน ย้ายอาคารแล้ว แต่กรณี	-	0	1	ชุด	(กรณีผู้ได้รับใบ อนุญาตหรือใบรับ แจ้งบอกเลิกผู้ควบคุม งานคนเดิม และแจ้งชื่อผู้ควบคุม งานคนใหม่)
4)	สำเนาหนังสือ แจ้งการบอกเลิก ผู้ควบคุมงาน (แบบ น. 6)	-	0	1	ชุด	(กรณี ผู้ควบคุม งานคนเดิมได้แจ้ง บอกเลิกการเป็นผู้ ควบคุมงานไว้แล้ว และ ผู้ได้รับ ใบ อนุญาตหรือใบรับ แจ้งประสงค์จะแจ้ง ชื่อผู้ควบคุมงานคน ใหม่ให้เจ้าพนักงาน ท้องถิ่นทราบ)

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 และกฎกระทรวง ฉบับที่ 70 พ.ศ. 2564
ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

ค่าธรรมเนียม บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู

หมายเหตุ 1. ทางอินเทอร์เน็ต (<https://www.nongku.go.th/>)

2. ทางโทรศัพท์ (045-756-825)

3. ทางไปรษณีย์ (202 หมู่ที่ 7 ตำบลหนองคู อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร 35000)

4. ศูนย์ดำรงธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองคู โทร. (045-756-825)

5. ร้องเรียนด้วยตนเอง

- 2) ช่องทางการร้องเรียน จังหวัดอื่นๆ ร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด
หมายเหตุ (ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัดทุกจังหวัด)
- 3) ช่องทางการร้องเรียน กรมโยธาธิการและผังเมือง
หมายเหตุ 1. ทางอินเทอร์เน็ต <http://www.dpt.go.th>
2. ทางโทรศัพท์ ถ.พระราม 9 : 02-201-8000 , ถ.พระรามที่ 6 : 02-299-4000
3. ทางไปรษณีย์ 224 ถ.พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320 และ 218/1 ถ.พระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
4. ศูนย์ดำรงธรรม กรมโยธาธิการและผังเมือง โทร. 02-299-4311-12
5. ร้องเรียนด้วยตนเอง
6. สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด
7. ผู้รับฟังความคิดเห็น ตั้งอยู่ ณ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของราชการ ถนนพระรามที่ 6)
4) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัด สำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300
5) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ
หมายเหตุ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)
- 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
- สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132
- www.pacc.go.th

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

1) หนังสือแจ้งการบอกเลิกผู้ควบคุมงานของผู้ได้รับใบอนุญาต (แบบ น.5)

แบบ น. ๕

หนังสือแจ้งการบอกเลิกผู้ควบคุมงานของผู้ได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๓๐ วรรคหนึ่ง

เขียนที่ :

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือของข้าพเจ้า ลงวันที่ เดือน พ.ศ.
 ที่ได้แจ้งให้ ผู้ควบคุมงานทราบว่า ได้บอกเลิกมิให้เป็น
 ผู้ควบคุมงานแล้ว จำนวน ฉบับ

ตามที่ข้าพเจ้า อยู่บ้านเลขที่

ต.รอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ ได้รับอนุญาตตามใบอนุญาต แบบ ก. เลขที่ ลงวันที่

เดือน พ.ศ. เพื่อทำการ

ที่บ้านเลขที่ ต.รอก/ซอย ถนน หมู่ที่

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด เป็นอาคาร

(๑) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่อาคาร/ความยาว โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(๒) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่อาคาร/ความยาว โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(๓) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่อาคาร/ความยาว โดยมีที่จอดรถ ที่กั๊บลร และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

โดยมี เป็นผู้ควบคุมงานนั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้บอกเลิกบุคคลดังกล่าวมิให้เป็นผู้ควบคุมงานต่อไปแล้วตั้งแต่วันที่

เดือน พ.ศ.

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้บอกเลิกเป็นหนังสือให้ ผู้ควบคุมงาน

ทราบแล้ว ดังสำเนาที่แนบมาพร้อมนี้ และขณะนี้ข้าพเจ้าได้ระงับการดำเนินการตามที่ได้รับใบอนุญาตไว้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลายมือชื่อ) ผู้ได้รับใบอนุญาต
 (.....)

2) หนังสือแจ้งการบอกเลิกผู้ควบคุมงาน (แบบ น.6)

แบบ น. ๖

หนังสือแจ้งการบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงานของผู้ควบคุมงานตามมาตรา ๓๐ วรรคหนึ่ง

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือของข้าพเจ้า ลงวันที่ เดือน พ.ศ.
 ที่ได้แจ้งให้ ผู้ขออนุญาต/ผู้ได้รับใบอนุญาตทราบว่า ได้บอกเลิกการ
 เป็นผู้ควบคุมงานแล้ว จำนวน ฉบับ

ตามที่ข้าพเจ้า อยู่บ้านเลขที่

ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ สถานที่ทำงาน ที่ โทรศัพท์ ได้ยินยอมเป็น

ผู้ควบคุมงาน ของ ที่บ้านเลขที่

ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด ตามคำขอรับใบอนุญาตตามแบบ ข.

ลงวันที่ เดือน พ.ศ. /ได้รับอนุญาตตามใบอนุญาต แบบ อ.

เลขที่ / ลงวันที่ เดือน พ.ศ. เป็นอาคาร

(๑) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่/ความยาว โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(๒) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่/ความยาว โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

(๓) ชนิด จำนวน เพื่อใช้เป็น

พื้นที่/ความยาว โดยมีที่จอดรถ ที่กับริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน คัน

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้บอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว ตั้งแต่วันที่

เดือน พ.ศ.

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แจ้งเป็นหนังสือให้ ผู้ขออนุญาต/

ผู้ได้รับใบอนุญาตทราบแล้ว ดังสำเนาที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลายมือชื่อ) ผู้ควบคุมงาน
 (.....)

3) หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ ตามมาตรา 30 วรรคสอง (แบบ น.7)

แบบ น. ๗

หนังสือแจ้งชื่อผู้ควบคุมงานคนใหม่ตามมาตรา ๓๐ วรรคสอง

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือแจ้งการบอกเลิกผู้ควบคุมงานของผู้ได้รับใบอนุญาต หรือสำเนาหนังสือแจ้งการบอกเลิกการเป็นผู้ควบคุมงานของผู้ควบคุมงาน
๒. หนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่ จำนวน ฉบับ (แบบ น. ๔)

ตามที่ข้าพเจ้า อยู่บ้านเลขที่
ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
ได้รับใบอนุญาตตามแบบ อ. เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ.
เพื่อทำการ ที่บ้านเลขที่ ตรอก/ซอย
ถนน หมู่ที่ ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด รหัสไปรษณีย์

โดยมี เป็นวิศวกรผู้ควบคุมงาน
และ เป็นสถาปนิกผู้ควบคุมงาน และข้าพเจ้าได้แจ้ง
เจ้าพนักงานท้องถิ่นตามหนังสือ ลงวันที่ เดือน พ.ศ. บอกเลิกผู้ควบคุมงาน/
ผู้ควบคุมงานได้แจ้งข้าพเจ้าตามหนังสือ ลงวันที่ เดือน พ.ศ. บอกเลิกการเป็น
ผู้ควบคุมงาน นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ให้ เป็นวิศวกร
ผู้ควบคุมงานคนใหม่ และ เป็นสถาปนิก ผู้ควบคุมงานคนใหม่
ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ต่อไป

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ส่งมอบหนังสือแสดงความยินยอมของผู้ควบคุมงานคนใหม่มาพร้อมนี้ด้วยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลายมือชื่อ) ผู้ได้รับใบอนุญาต
(.....)

หมายเหตุ ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ชัดเจน

19. หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	08/08/2568
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	สาวิตรี เนินทราย
อนุมัติโดย	ทัศนัย ชันเงิน
เผยแพร่โดย	สาวิตรี เนินทราย